



Thème	Unité Séquence pédagogique	Objectifs d'autonomie	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques			Repères socio-culturels	
				en lecture	en écriture	phonie-graphie		
Vers une autonomie dans l'apprentissage	Unité transversale : Mon manuel ressource : Sommaire et Rabats.	<ul style="list-style-type: none"> - Apprendre à utiliser un sommaire. - Apprendre à se repérer dans un livre, à retrouver une page, une unité. - Se repérer dans les consignes du manuel (Mémo pictos consignes). - Savoir utiliser les Rabats lorsque j'en ai besoin dans ma vie quotidienne (pour notamment : remplir un chèque, noter-lire une date ou un RDV, se repérer sur une carte du monde, retrouver un mot-outils pour lire-écrire, etc). - Apprendre à utiliser les pistes du CD ou MEP3 des dialogues pour pouvoir travailler seul par la suite. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendre une consigne : découverte des pictos de consignes du manuel (voir Rabats). - Les lettres de l'alphabet dans les 3 écritures. - Les jours des semaines. - Les mois de l'année. - Compléter un chèque en utilisant le « Mémo chiffres et nombres » en chiffres et en lettres. - Quelques mots outils. 				Apprendre à se repérer sur une carte du monde.	
Identifier les besoins	Lire-écrire : comment ? Pourquoi ?	Unité 1 : Lire, écrire, mes urgences p. 6 à 9.	Vie personnelle : <ul style="list-style-type: none"> - Cerner les urgences et les besoins prioritaires en lecture écriture des stagiaires pour établir un programme pédagogique adapté. - Rendre l'apprenant responsable de son apprentissage. 	Parler de ses besoins et urgences en lecture-écriture.	<ul style="list-style-type: none"> - Découvrir des images et logos associés à un thème, un service public. - Découvrir les prénoms des personnages du manuel. - Lire et comprendre les pictos des consignes des exercices. 	<ul style="list-style-type: none"> - Savoir cocher au bon endroit. - Recopier un mot sur une ligne. 		Découvrir et se repérer dans quelques logos, images.
		Unité 2 : A comme Alphabet p. 10 à 13.	Vie personnelle, publique : Interagir à l'oral sur l'identité.	Se présenter/ parler de soi (sans confondre son nom et son prénom) et savoir épeler son nom.	<ul style="list-style-type: none"> - Reconnaître l'alphabet français parmi d'autres écritures. - Reconnaître les lettres de l'alphabet en majuscules et minuscules scriptes. - Comprendre que l'alphabet ne permet pas de lire (= faire tomber fausse croyance). - Découverte de l'ordre alphabétique et de son utilité (pour épeler, pour se repérer dans un index, etc.). - Suivre l'alphabet avec le doigt en chantant. 	<ul style="list-style-type: none"> - Savoir écrire les lettres en majuscules d'imprimerie et en scripte minuscules. 	Comprendre la logique de l'abécédaire.	<ul style="list-style-type: none"> - Dialoguer autour des alphabets des différents pays des apprenants (y en a-t-il un ? Combien a-t-il de lettres ? Est-il important de le connaître dans un sens ? etc.) - La distinction nom/ prénom plus ou moins importante selon les cultures.
Intégrer sur l'identité	Lire-écrire : comment ? Pourquoi ?	Unité 3 : ON comme son, nom, prénom p. 14 à 17.	Vie personnelle : Interagir sur un formulaire d'identité (1).	<ul style="list-style-type: none"> - Saluer, prendre des nouvelles - Parler de ce que l'on travaille en cours (et pourquoi on veut aller en cours de français = pour les francophones). 	<ul style="list-style-type: none"> - Découverte de ce que sont un mot et un son. - Les mots « nom » et « prénom » dans un formulaire d'identité. - Les mots « salut », « ça », « va », « son », « nom », « prénom ». 	<ul style="list-style-type: none"> - Savoir écrire son nom et son prénom. - Savoir remplir son nom et son prénom sur un formulaire d'identité. 	<ul style="list-style-type: none"> - Découverte de ce qu'est un son, exemples : [a] [ɑ] A a [ɔ] ON on - Découverte du découpage syllabique. - Apprendre à repérer les sons à l'oral (chanson). 	<ul style="list-style-type: none"> - Les codes socio-culturels pour saluer. - Le tutoiement et le vouvoiement. - Pour aller plus loin : inventer une chanson à l'oral sur le thème de « apprendre à lire et à écrire à l'âge adulte ». Inventer de nouvelles paroles sur le modèle de la chanson « A XX ans, j'apprends à lire. »
		Unité 4 : I comme identité p. 18 à 23.	Vie personnelle, vie publique : <ul style="list-style-type: none"> - Interagir sur l'identité (2). - Interagir en situation administrative. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se présenter : donner sa nationalité (et ne pas la confondre avec son pays d'origine). - Parler de son pays de cœur et de celui d'origine. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier des pièces d'identité. - Savoir lire les items « identité », « nom », « prénom », « pays », « nationalité », dans un formulaire d'identité simple. - Savoir lire la rubrique « liste des pièces à joindre » des formulaires et savoir identifier les pièces d'identités demandées (passeport, CNI, récépissé). 	<ul style="list-style-type: none"> - Savoir remplir un formulaire d'identité : avec son nom, son prénom et sa nationalité. - Les mots du Mémo écrire. 	<ul style="list-style-type: none"> [i] I i [n] N n 	<ul style="list-style-type: none"> - Dialoguer autour des pièces d'identité (savoir où et comment les faire). - Dialoguer sur son sentiment d'appartenance à son pays d'accueil et à son pays d'origine.



Thème	Unité Séquence pédagogique	Objectifs d'autonomie	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques			Repères socio-culturels	
				en lecture	en écriture	phonie-graphie		
Intégrer sur l'identité (suite)	Se repérer dans l'espace	Unité 5 : Se présenter, présenter un ami p. 24 à 29.	Vie personnelle : - Interagir sur l'identité (3). - Oser parler de son parcours pour venir en France.	- Se présenter, présenter quelqu'un. - Préciser le nombre de langues parlées. - Parler de son trajet pour venir en France.	- Savoir lire dans un formulaire d'identité simple : nom, prénom, âge, adresse. - Savoir lire le nom de son pays et de la France sur une carte ou un globe. - Savoir lire les mots : « la », « le », « salut », « madame », « adresse ».	- Tracer sur la carte du monde des rabats son trajet pour venir en France. - Savoir remplir un formulaire d'identité : avec son nom, son prénom, son âge (et son adresse pour les plus forts). - Les mots du Mémoriser écrire.	[a] [ɑ] A a [l] L l	- Situer sur une carte les pays d'origine des stagiaires. - Associer certains pays et drapeaux. - Découvrir et jouer au jeu du petit BAC avec les pays.
		Unité 6 : Je suis perdu : le bus, la rue p. 30 à 35.	Vie personnelle : - Se repérer dans la rue (1). - Oser parler de sa mobilité (et des freins à celle-ci).	- Demander son chemin. - S'excuser. - Prendre congé de quelqu'un.	- Reconnaître une plaque de rue. - Savoir lire le mot « bus » et son numéro. - Savoir lire les mots : « rue », « bienvenue », « bonjour ».	- Apprendre à faire une phrase avec des mots dans des étiquettes. - Les mots du Mémoriser écrire.	[y] U u [b] B b	Échanger sur les codes socio-culturels français et ceux d'autres pays pour aborder quelqu'un dans la rue.
		Unité 7 : RDV rue Bunululu p. 36 à 39.	Vie personnelle : Se repérer dans la rue (2).	Communiquer par texto pour donner RDV à quelqu'un (et préciser le lieu dans la ville).	- Lire quelques noms de rues. - Identifier la signalétique : sortie. - Savoir lire les mots : « rue », « sortie », « cinéma », « RDV- rendez-vous », « Paris ».	- Écrire un court texto pour donner RDV à quelqu'un. - Les mots du Mémoriser écrire.	[r] R r [s] S s	- Se repérer sur les numéros pairs et impairs des rues. - Échanger autour du fonctionnement de la rue en France par comparaison avec celui de son pays d'origine.
Réviser, évaluer ses progrès	Je révise : R1 p. 40-41.	Vie personnelle : - Apprendre à réviser, évaluer ses progrès et à s'auto-évaluer. - S'entraîner à un examen.	- Les mots des Mémos thèmes. - Les mots des Mémos sons.	Chansons à exploiter : - <i>Dans ma rue</i> , Zaz. - <i>Les mots</i> , Pierrick Vivares (pour les francophones).				
Se repérer dans le temps (1)	Unité 8 : La date, les jours p. 42 à 47.	Vie personnelle, vie publique : Se repérer dans le temps sur une semaine (connaître les jours de la semaine).	- Chercher un cours de français. - Se renseigner sur les jours de cours, sur les jours d'ouverture et de fermeture.	- Comprendre une information chiffrée : lire les jours d'ouverture et de fermeture. - Se repérer sur une page hebdomadaire d'agenda.	- Savoir noter, écrire les jours de la semaine. - Les mots du Mémoriser écrire.	[d] D d [ə] E e [ø] EU eu	Découvrir l'intérêt d'utiliser un agenda. Aller plus loin : découvrir le dépliant d'une association.	
	Unité 9 : La date, les RDV, les mois p. 48 à 55.	Vie personnelle, vie publique : - Savoir se repérer dans le mois, dans l'année. - Interagir avec la personne de l'accueil d'un centre.	- Parler de ses rendez-vous. - Préciser les mois de ses rendez-vous.	- Savoir lire une date en chiffres. - Savoir associer les mois en lettres aux numéros auxquels ils renvoient. - Se repérer dans le tableau à double entrée du calendrier. - Savoir lire un RDV. - Savoir lire les mots : « Bonjour », « jour », « RDV/ rendez-vous », et quelques mois de l'année.	- Savoir écrire une date en chiffres. - Savoir noter un RDV. - Savoir écrire et reporter un RDV sur le rétro planning d'un agenda. - Savoir écrire un court texto pour prévenir le formateur que l'on ne peut pas venir en cours. - Les mots du Mémoriser écrire.	[u] OU ou [ʒ] J j	Dialoguer autour du calendrier français, des fêtes et jours fériés en France, et de celles des pays des apprenants.	
Utiliser son téléphone	Unité 10 : Au téléphone p. 56 à 61.	Vie personnelle : - Interagir au téléphone. - Savoir utiliser son téléphone portable (mode silencieux, programmer le réveil, enregistrer un nouveau contact, envoyer un court texto, utiliser les smileys, etc.).	- Communiquer au téléphone et savoir se présenter au téléphone. - Donner son numéro de téléphone.	- Lire les chiffres mathématiques. - Comprendre une information chiffrée : lire des numéros de téléphone. - Savoir lire et comprendre les icônes de son téléphone portable. - Savoir lire les mots : « téléphone », « portable », « numéro ».	- Savoir noter un numéro de téléphone. - Les mots du Mémoriser écrire.	[o] [ɔ] O o [t] T t	- Dialoguer sur les codes socio-culturels français et de ceux du pays des apprenants pour engager une conversation au téléphone. - Comprendre et utiliser le site/l'application des pages jaunes.	



Thème	Unité Séquence pédagogique	Objectifs d'autonomie	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques			Repères socio-culturels
				en lecture	en écriture	phonie-graphie	
Interagir sur l'identité	Unité 11 : La famille, acte et date de naissance p. 62 à 67.	Vie personnelle, vie publique : - Se repérer dans les services de la mairie. - Interagir en situation administrative.	- Demander un renseignement. - Savoir prendre rendez-vous par téléphone. - Parler de son identité : donner sa date de naissance.	- Reconnaître le logo de la Mairie de sa ville. - Savoir lire le panneau État civil. - Identifier dans une formulaire les différentes manières de demander la date de naissance. - Savoir lire : « date de naissance », « née le », « état civil ».	- Connaître et savoir écrire sa date de naissance en chiffres sous différentes formes dans un formulaire. - Compléter la partie « identité » du formulaire de déclaration de naissance de son enfant. - Savoir écrire les noms, prénoms et date de naissance de ses enfants.	[e] É é [ɛ] È è + [f] F f une fois la leçon 12 étudiée	La Mairie (1) : l'état civil.
	Unité 12 : La famille, la situation familiale p. 68 à 73.	Vie personnelle, vie publique : Interagir sur sa famille et sa situation familiale.	Parler de sa famille et de sa situation familiale.	- Identifier la rubrique « situation familiale/situation de famille » dans un formulaire d'identité. - Reconnaître et savoir lire le mot qui reflète sa situation familiale. - Savoir lire les abréviations : H, F, M., Mme dans un formulaire. - Reconnaître le logo de la CAF. - Savoir lire les mots : « famille », « situation de famille/familiale », « F/H, M/Mme », « téléphone », « France », « français ».	- Savoir cocher sans un formulaire sa situation de famille et son sexe. - Compléter un formulaire avec son nom, son prénom, sa nationalité, sa situation familiale.	[f] F f + é et è : [e] É é [ɛ] È è	- Les types de famille et d'unions possibles en France. - La CAF (1) : découverte de son rôle. - La carte de Famille nombreuse (pour qui ? pour quoi ? comment l'obtenir ?).
Réviser, évaluer ses progrès	Je révise : R2 p. 74 à 77.	Vie personnelle : - Apprendre à réviser, évaluer ses progrès et à s'auto-évaluer. - S'entraîner à un examen.	- Les mots des Mémos thèmes. - Les mots des Mémos sons.	Chanson à exploiter : <i>Beaux dimanches</i> d'Amadou et Mariam.			
Gérer son courrier	Unité 13 : À La Poste, l'adresse p. 78 à 83.	Vie personnelle, vie publique : - Interagir à La Poste. - Interagir par courrier (1). - Être capable de glisser seul un courrier dans la boîte aux lettres de La Poste sans se tromper de destination.	- Entrer en contact avec un code socioculturel français : parler de la météo. - Donner son adresse.	- Reconnaître le logo de La Poste. - Identifier un prénom, un nom, une adresse sur une enveloppe. - Reconnaître un code postal parmi d'autres informations chiffrées. - Savoir lire les mots : « adresse », « ville », « commune », « code postal » dans un formulaire. - Lire et comprendre la boîte aux lettres de La Poste pour glisser une lettre au bon endroit : savoir lire le nom de sa ville et « autres départements/étranger ».	- Savoir écrire son adresse, recopier une adresse. - Savoir remplir une enveloppe simple. - Savoir coller le timbre au bon endroit. - Connaître les chiffres pour écrire un code postal. - Les mots du Mémoriser écrire.	[p] P p [k] K k QU qu	- Se repérer à La Poste et dans ses différents services. - Les codes socioculturels pour entrer en contact en France (ex. en France, on parle de la météo), et dans le pays des apprenants.
	Unité 14 : La Poste, le recommandé p. 84 à 91.	Vie personnelle, vie publique : - Interagir avec les employés de La Poste. - Interagir par courrier (2). - Savoir utiliser les bornes automatiques de La Poste (pour : acheter des timbres, affranchir une lettre simple et recommandé).	- Recevoir un colis. - Envoyer un recommandé.	- Reconnaître une lettre envoyée en recommandé et identifier le formulaire du recommandé. - Identifier les différents types de courrier, de formulaires de La Poste. - Savoir lire les mots : « signature », « expéditeur », « destinataire », « voie », « commune », « ville ».	- Signer au bon endroit. - Recopier une adresse sur une un formulaire pour lettre recommandée. - Savoir remplir un recommandé. - Les mots du Mémoriser écrire.	[wa] OI oi [v] V v	- La signature (sens et usages). - La Poste : ses formulaires et ses bornes automatiques. - L'envoi d'une lettre formelle (comprendre son usage).
Gérer ses achats	Unité 15 : Faire les courses, la liste p. 92 à 97.	Vie personnelle : Interagir avec son entourage autour des courses et des tâches ménagères.	- Donner des indications pour une liste de courses. - Parler de l'égalité femme-homme dans les tâches ménagères.	- Reconnaître la forme d'une liste de courses. - Savoir lire 3 articles (avec des syllabes simples) de cette liste. - Reconnaître le logo du tri/recyclable. - Identifier, comprendre et savoir lire les dates de péremption.	- Savoir écrire une liste de courses. - Laisser un message simple et court à quelqu'un sur un post-it. - Les mots du Mémoriser écrire + 4 articles.	[e] É é [ɛ] È è [ɛ̃] IN in	- Comprendre le tri sélectif des déchets. - L'égalité femme-homme dans les tâches domestiques. - Approfondir avec : la BD d'Emma <i>Fallait demander</i> et parler de la charge mentale.



Thème	Unité Séquence pédagogique	Objectifs d'autonomie	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques			Repères socio-culturels
				en lecture	en écriture	phonie-graphie	
Gérer ses achats (suite)	Unité 16 : Faire les courses, au marché p. 98 à 103.	Vie personnelle : - Gérer ses achats. - Interagir avec les commerçants et les vendeurs.	- Demander, donner un prix. - Se renseigner sur le mode de paiement possible.	- Comprendre une information chiffrée : lire les prix. - Savoir utiliser et rendre la monnaie. - Lire et comprendre un chèque (l'emplacement + les mots : « A », « LE », « signature »).	- Savoir remplir un chèque. - Apprendre à se repérer dans le Mémo chiffres des rabats pour pouvoir remplir un chèque. - Les mots du Mémo écrire et les chiffres de 1 à 5 en chiffres et en lettres.	[j] CH ch [ɔ̃] ON on	- Les modes de paiements. - Approfondir avec : 1. les soldes. Support : un prospectus gratuit de supermarché avec articles soldés. 2. des tickets de caisse. 3. le prix au kilo.
Gérer son argent	Unité 17 : À la banque p. 104 à 109.	Vie personnelle : - Gérer son argent. - Interagir à la banque.	- Commander un chèque. - Déposer de l'argent sur son compte.	- Reconnaître le logo de sa banque. - Lire et comprendre un RIB, un bordereau de remise de chèque. - Comprendre le clavier d'un guichet de banque. - Savoir retirer de l'argent au guichet automatique. - Savoir lire les mots : « banque », « argent », « montant », « RIB », « n° de compte », « chèque ».	- Connaître et savoir écrire son numéro de compte. - Savoir remplir un bordereau de remise de chèque. - Les mots du Mémo écrire.	[ã] AN an + révision des graphies des sons : A, U, I, E, O, ON.	- La banque. - Approfondir avec : le mandat cash et l'ouverture d'un compte.
Réviser, évaluer ses progrès	Je révise : R3 p. 110 à 113.	Vie personnelle : - Apprendre à réviser, évaluer ses progrès et à s'auto-évaluer. - S'entraîner à un examen.		- Les mots des Mémos thèmes. - Les mots des Mémos sons.		[œ] UN un	Chansons à exploiter : - Paris de Camille. - Je pense à toi d'Amadou et Mariam.
Prendre soin de sa santé : se soigner	Unité 18 : Chez le médecin, le docteur p. 114 à 119.	Vie personnelle, vie publique : - Interagir avec les médecins. - Gérer sa santé (1).	- Parler de sa santé (exprimer une douleur, indiquer la nature d'un problème). - Comprendre les consignes du médecin. - Demander un conseil au médecin.	- Identifier un cabinet médical, un pôle santé. - Lire et comprendre une plaque de médecin. - Se repérer dans les médecins spécialistes. - Identifier et comprendre un numéro de carte vitale. - Lire et comprendre un texto de RDV médical que l'on reçoit sur son téléphone. - Savoir lire les mots : « médecin », « docteur », « pôle santé », « carte vitale », « numéro de sécurité sociale ».	- Savoir écrire son numéro de Sécurité sociale ou d'AME. - Savoir remplir une feuille de soin. - Les mots du Mémo écrire.	[m] M m [œr] EUR eur	- Le système de soin. - La carte vitale. - Pour aller plus loin : chanson de Camille, <i>Ta douleur</i> .
	Unité 19 : À la pharmacie À l'hôpital p. 120 à 124. p. 125.	Vie personnelle, vie publique : - Interagir avec le pharmacien. - Interagir avec le SAMU. - Gérer sa santé (2).	- Communiquer avec le pharmacien. - Oser dire que l'on ne comprend pas. - Se faire préciser la prescription du médecin. - Téléphoner aux urgences, au SAMU.	- Reconnaître la croix de la pharmacie et la signalétique de l'hôpital. - Identifier le logo de l'assurance maladie, de la Sécurité sociale. - Identifier et reconnaître une ordonnance et les abréviations. - Lire et identifier quelques noms de médicaments courants. - Les numéros d'urgences.	- Lire les jours d'ouvertures et de fermetures des pharmacies. - Identifier la date de péremption d'un médicament. - Les mots du Mémo écrire.	[jɛ] IEN ien Révision : [e] É é [ɛ] È è	- Se repérer dans le système de santé français et parler de celui du pays d'origine des apprenants. - La consommation de médicaments. - Les numéros d'urgence. - L'hôpital.
Interagir avec l'école	Unité 20 : À l'école p. 126 à 131.	Vie personnelle, vie publique, vie citoyenne : - Se repérer dans l'éducation de ses enfants. - Interagir avec le personnel de l'école.	- Téléphoner à l'école pour prévenir de l'absence de son enfant. - Préciser la classe de son enfant.	- Identifier la signalétique et les mots que l'on trouve aux abords de l'école. - Identifier le carnet de liaison de son enfant. - Lire et comprendre un mot simple écrit par l'enseignant dans le cahier de liaison de son enfant. - Savoir lire « école », « collègue », « lycé(e) ».	- Savoir signer les mots du cahier de liaison de son enfant. - Savoir écrire le prénom de ses enfants. - Écrire un mot pour demander un RDV avec l'enseignant de son enfant. - Les mots du Mémo écrire.	[j] Y y [ɛl] ELLE elle	- Se repérer dans Le système éducatif français. - Le dispositif l'École Ouverte aux parents. - Les valeurs de l'école française (mixité, laïcité, etc.) - Dialoguer autour des valeurs de l'école (mixité). Approfondir avec : - Lire et comprendre un emploi du temps, le tableau des menus de la cantine. - Les élections des assos des parents d'élèves.



Thème	Unité Séquence pédagogique	Objectifs d'autonomie	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques			Repères socio-culturels
				en lecture	en écriture	phonie-graphie	
Se loger et gérer les papiers de son logement	Unité 21 : Chez moi, le logement p. 132 à 139.	Vie personnelle, vie publique : - Trouver un logement. - Gérer et savoir trier ses papiers du quotidien.	- Dire où l'on est et ce que l'on fait. - Décrire un logement. - Parler de la demande de logement social.	- Identifier la nature d'un courrier via les logos, la forme, la couleur. - Savoir trier et classer les papiers de la vie quotidienne (factures, quittances de loyer, etc). - Comprendre et se repérer sur un plan de logement. - Lire une annonce immobilière. - Identifier le formulaire de demande de logement social (identifier le logo, savoir lire la rubrique « identité » et signature). - Lire et identifier les pièces à joindre au dossier de demande de logement.	- Remplir la rubrique identité et la signature de la demande de logement social. - Les mots du Mémorécrire.	[ʒ] J j GE ge GI gi [s] S s CE ce CI ci	- La CAF. - La demande de logement social - L'accès au logement en France et dans le pays des apprenants (moyens, difficultés, modalités, démarches).
	Je révise : R4 p. 140 à 143.	Vie personnelle : - Apprendre à réviser, évaluer ses progrès et à s'auto-évaluer. - S'entraîner à un examen.	- Les mots des Mémos thèmes. - Les mots des Mémos sons.	Chanson possible à exploiter : <i>Tout le bonheur du monde, Sensémilia.</i>			
Gérer son temps (2) : les loisirs	Unité 22 : L'heure, les loisirs p. 144 à 149.	Vie personnelle, vie culturelle : - Gérer son temps. - Aller dans des lieux culturels gratuits.	- Demander/donner l'heure. - Parler de ses loisirs. - Exprimer une préférence.	- Comprendre une information chiffrée : lire l'heure digitale. - Reconnaître le logo de la bibliothèque publique de sa ville. - Lire des horaires d'ouverture et de fermeture. - Lire un programme de télévision.	- Remplir un formulaire pour faire une carte de bibliothèque. - Les mots du Mémorécrire.	[z] Z z la liaison en Z + choisir un son déjà étudié à réviser	- L'heure officielle et l'heure courante ; la ponctualité, à rapprocher de la thématique des RDV. - La culture des loisirs en France et dans le pays des apprenants. - Aller plus loin : chanson de Louise Attaque, voir R5.
Mobilité : se déplacer, se repérer dans les transports	Unité 23 : Se déplacer : train ou avion ? p. 150 à 155.	Vie publique : - Se repérer dans les transports (1). - Oser la mobilité.	- Se repérer dans une gare. - Décrire une personne. - Se repérer dans un aéroport.	- Comprendre la signalétique d'une gare, d'un aéroport. - Lire l'horaire de départ et d'arrivée d'un train. - Lire quelques noms de grandes villes françaises. - Comprendre la signalétique dans un train.	Remplir son nom, prénom, son numéro de téléphone sur l'étiquette des bagages sur un document authentique réel (= document authentique à rapporter).	[g] G g [jɔ̃] ION ion	- La gare et son fonctionnement. - L'aéroport. - Pour aller plus loin : parler des Dom-Tom.
	Unité 24 : Se déplacer : métro ou vélo ? p. 156 à 161.	Vie publique : - Se repérer dans les transports (2). - Oser la mobilité.	- Acheter un ticket. - Demander son chemin. - Donner une direction de métro. - Donner son avis sur les moyens de transports.	- Lire et comprendre la signalétique dans le métro (prendre le métro de sa ville). - Lire et comprendre le formulaire pour faire une carte de transport. - Lire et identifier les pièces à joindre au dossier de demande de carte de transport.	- Remplir le formulaire pour une demande de titre de transport. - Les mots du Mémorécrire.	[sjɔ̃] TION tion + choisir un son déjà étudié à réviser	- Le métro. - Parler de la pollution.
	Unité 25 : Se déplacer : bus, taxi, moto, voiture ? p. 162 à 165.	Vie publique : - Se repérer dans les transports (3). - Oser la mobilité.	- S'excuser. - Demander un taxi. - Parler de l'égalité homme-femme pour le permis et dans l'emploi.	- Comprendre les grandes familles/catégories de la signalétique routière courante. - Identifier la signalétique de certains panneaux routiers courants.	- Compléter le formulaire pour obtenir une copie du permis de conduire. - Les mots du Mémorécrire.	[ks] X x + choisir un son déjà étudié à réviser	- Les modalités d'accès à la conduite voiture en France et dans le pays des apprenants. - Discussion autour de l'égalité des hommes et des femmes dans l'emploi.
	Unité 26 : Se déplacer : à pied p. 166 à 167.	Vie personnelle : - Oser la mobilité. - Savoir se repérer sur un plan de quartier. - Savoir trouver une rue sur un plan.	Parler du plan du plan de quartier : se repérer sur un plan de rue.	- Lire et comprendre un index de rues. - Se repérer sur un plan de rue (prendre le document authentique - plan de ville de l'office de tourisme- de votre ville). - Découvrir et comprendre la logique d'un tableau à double entrée.	Révision de recopier une adresse sur une feuille et sur son téléphone.	[wɛ] OIN oin	- Se repérer dans une ville française. - La logique du plan de ville française.



Thème	Unité Séquence pédagogique	Objectifs d'autonomie	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques			Repères socio-culturels
				en lecture	en écriture	phonie-graphie	
Réviser, évaluer ses progrès	Je révise : R5 p. 168 à 171.	Vie personnelle : - Apprendre à réviser, évaluer ses progrès et à s'auto-évaluer. - S'entraîner à un examen.		- Les mots des Mémos thèmes. - Les mots des Mémos sons.			Chansons à exploiter : - <i>Dans les transports</i> , Thomas Fersen. - <i>Transports en commun</i> , Pierrick Vivares (pour les francophones). - <i>Vous avez l'heure</i> , Louise Attaque.
Chercher un emploi, gérer sa demande d'emploi	Unité 27 : Le travail p. 172 à 179.	Vie personnelle, vie publique : Interagir autour de l'emploi.	- Chercher un emploi. - Parler de son métier (actuel ou visé) et de son contrat. - Parler de son CV.	- Identifier le logo de Pôle emploi. - Reconnaître et lire une offre d'emploi. - Lire quelques noms de métiers. - Identifier les sigles en rapport avec le contrat de travail. - Lire et identifier les papiers à apporter pour une première inscription à Pôle emploi. - Identifier un CV et les principales informations que l'on y trouve.	- Savoir écrire le métier que l'on recherche. - Savoir écrire son nom, son prénom, son identifiant Pôle emploi et sa signature. - Écrire une petite annonce d'offre d'emploi. - Les mots du MémO écrire.	[ʁ] GN gn tr, br, pr + révisions de quelques sons	- Pôle emploi. - La recherche d'emploi. - Les différents contrats de travail. - Le CV. - Le recrutement. - L'égalité femme-homme dans le travail.
Utiliser les NTIC	Unité 28 : Ordinateur, tablette : connecté ou déconnecté ? p. 180 à 183.	Vie personnelle, vie publique : Interagir avec les NTICS.	- Comprendre une indication simple. - Parler de / donner son identifiant et son mot de passe.	- Savoir allumer et éteindre un ordinateur, une tablette. - Savoir se connecter à internet. - Lire quelques icônes d'ordinateur. - Identifier et lire un site internet. - Savoir accéder à son compte Pôle emploi, CAF, Améli, et reconnaître les logos et savoir lire les mots : « mon compte », « identifiant », « mot de passe ». - Savoir utiliser son adresse mail (en créer une si besoin).	- Recopier, écrire au bon endroit ses identifiants et ses mots de passe. - Savoir écrire son adresse mail dans un formulaire et sur l'ordinateur.	[ksʝ] XION xion	L'usage des NTIC dans mon quotidien personnel (mail) et administratif (CAF, Améli, Pôle emploi).
La France : dialogue sur les valeurs, ses symboles	Unité 29 : Liberté, égalité, fraternité p. 184 à 189.	Vie personnelle, vie citoyenne : - Interagir sur les valeurs de la France. - Participer à la vie citoyenne et politique française.	- Parler des valeurs de la France. - Être Français : représentations, images, démarches.	- Identifier et connaître les symboles de la République française. - Identifier et lire quelques éléments d'un formulaire des impôts. - Lire et comprendre le formulaire d'inscription sur les listes électorales. - Lire et comprendre le formulaire de demande d'acquisition de la nationalité française.	- Remplir le formulaire de demande d'inscription sur les listes électorales. - Remplir le formulaire pour une demande d'acquisition de la nationalité française. - Les mots du MémO écrire. - Pour aller plus loin : réaliser un atelier d'écriture sous forme d'acrostiche avec les mots « France, Liberté ».	TÉ té + choisir des sons et leurs graphies à réviser Prolonger avec le son : [œj] ueil de Accueil	- Les valeurs, les symboles, l'hymne de la France et de celles des pays des apprenants. - La fête nationale (date/pratiques) en France et dans le pays des apprenants. - Les élections en France (quand ? qui ? pourquoi ? comment ? démarches pour s'inscrire sur les listes électorales). - Les impôts (pourquoi ? quelles sont les démarches ?) - Les démarches pour obtenir la nationalité française. - Faire parler sur l'accueil des migrants en France et dans d'autres pays. - Aller plus loin : <i>Aux armes et cætera (la Marseillaise)</i> de Gainsbourg ; <i>#JeSuisCharlie</i> de JB Bullet ; <i>Heureux qui comme Ulysse (a fait un beau voyage)</i> de Brassens.