

## UNITÉ 1 : Lire, écrire - Mes urgences

- **Thème** : Apprendre à lire et à écrire : pourquoi ? Mes urgences.
- **Niveau visé** : A1.1 à l'écrit.
- **Public** : adultes et jeunes adultes.
- **Prérequis** : A1.1 à l'oral. *Avec des grands débutants à l'oral, cette thématique sera étudiée plus tard lorsqu'il y aura un minimum de communication à l'oral. Dans tous les cas pour les publics allophones (qui sont débutants en français à l'oral), il convient de leur apprendre à parler en français avant de leur apprendre à lire et écrire.*
- **Tâches finales** :
  - Identifier ses priorités, ses urgences en lecture-écriture et savoir les exprimer à l'oral.
  - Se repérer et identifier quelques logos courants.
  - Recopier sur une ligne 1 à 5 mots (selon le niveau) associés à une image.
  - Apprendre à se repérer dans son manuel.
- **Matériel utilisé** : - 1 manuel par apprenant.
  - le manuel p. 6 à 9, CD piste 02, un lecteur CD (ou prendre la piste mp3 en ligne)
  - quelques logos agrandis à mettre au tableau.
- **Durée indicative** : 1 séance.

### Rappel du tableau des contenus :

MaClé ALPHA		Tableau des contenus pédagogiques du manuel						
Thème	Unité Séquence pédagogique	Objectifs d'autonomie	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques			Repères socio-culturels	
				en lecture	en écriture	phonie-graphie		
Vers une autonomie dans l'apprentissage	<p><u>Unité transversale</u> :</p> <p>Mon manuel ressource : Sommaire et Rabats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apprendre à utiliser un sommaire.</li> <li>- Apprendre à se repérer dans un livre, à retrouver une page, une unité.</li> <li>- Se repérer dans les consignes du manuel (Mémo pictos consignes).</li> <li>- Savoir utiliser les Rabats lorsque j'en ai besoin dans ma vie quotidienne (pour notamment : remplir un chèque, noter-lire une date ou un RDV, se repérer sur une carte du monde, retrouver un mot-outils pour lire-écrire, etc).</li> <li>- Apprendre à utiliser les pistes du CD ou MEP3 des dialogues pour pouvoir travailler seul par la suite.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre une consigne : découverte des pictos de consignes du manuel (voir Rabats).</li> <li>- Les lettres de l'alphabet dans les 3 écritures.</li> <li>- Les jours des semaines.</li> <li>- Les mois de l'année.</li> <li>- Compléter un chèque en utilisant le « Mémo chiffres et nombres » en chiffres et en lettres.</li> <li>- Quelques mots outils.</li> </ul>				Apprendre à se repérer sur une carte du monde.	
Identifier les besoins Quoi ?	<p><u>Unité 1 :</u></p> <p><b>Lire, écrire, mes urgences</b> p. 6 à 9.</p>	<p><b>Vie personnelle :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cerner les urgences et les besoins prioritaires en lecture écriture des stagiaires pour établir un programme pédagogique adapté.</li> <li>- Rendre l'apprenant responsable de son apprentissage.</li> </ul>	<p>Parler de ses besoins et urgences en lecture-écriture.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Découvrir des images et logos associés à un thème, un service public.</li> <li>- Découvrir les prénoms des personnages du manuel.</li> <li>- Lire et comprendre les pictos des consignes des exercices.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir cocher au bon endroit.</li> <li>- Recopier un mot sur une ligne.</li> </ul>			Découvrir et se repérer dans quelques logos, images.



## Proposition de déroulement de la séance : en 2 h

- 1- **Rite de début de séance** – 10 min max.
- 2- **Démarrage d'une nouvelle unité de MaClé ALPHA, Je découvre le lien oral/ écrit** – 20 min à 40 min
  - Sensibilisation au thème et échanges à l'oral sur ce thème.
  - Activité de découverte des personnages du livre et lecture globale de leurs prénoms.
  - Activité de compréhension orale du dialogue.
  - Activité de mise en lien de l'oral et de l'écrit, hypothèses de lecture de la transcription du dialogue avec découverte de logos.
- 3- **J'explore les mots avec images ou logos associés et j'identifie mes besoins** - 20 min max
- 4- **Je produis, j'agis pour mon autonomie : Action !** – 30 à 45 min
  - J'identifie mes priorités et je synthétise mes urgences en lecture écriture.
  - Je m'entraîne à lire une bulle pour le plaisir.
  - Je découvre, j'explore, je manipule mon manuel, son sommaire, ses rabats et ses pictos de consignes.

### 1. Rite de début de séance : échanges interculturels pour se détendre, le rite « partageons nos mots »

- Commencez la séance par un **petit rite** que vous pourrez refaire à chaque début de séance : le rite « **Partageons nos mots** ». L'objectif est de détendre les apprenants, d'aller à la rencontre de leurs cultures et de leur faire acquérir la notion de « mot » de manière naturelle.

- Proposez 3 mots en français (**ex. pour cette unité : « Bonjour », « lire », « écrire »**) et les apprenants vous les apprennent dans leurs langues (les apprenants deviennent tous des formateurs). Comme il y aura plusieurs langues parlées, choisissez les mots qui vous paraissent les plus faciles même s'ils appartiennent à des langues différentes. Vous devez les répéter jusqu'à ce que vous soyez relativement à l'aise pour les prononcer.

- Consigne : *Aujourd'hui, c'est vous le formateur ! Apprenez-moi des mots de votre langue. Comment on dit « Bonjour » dans votre langue ? Aidez-moi à apprendre ce mot.*

## 2. Démarrage d'une nouvelle unité de *MaClé ALPHA*, Je découvre le lien oral/ écrit

### 2.1. Sensibilisation au thème par un échange à l'oral

- ▶ **Préparer l'écoute du dialogue et sensibiliser à la nouvelle thématique de l'unité**

**Activité** : en grand groupe. **Durée** : 5 à 10 minutes.

- L'objectif de cette première unité est d'instaurer une conversation entre vous, formateur, et les apprenants, sur les urgences en lecture-écriture de ces derniers. En effet, **il est primordial pour vous de connaître les besoins réels et urgents des apprenants** afin de transformer ces thèmes identifiés en un programme pédagogique adapté aux besoins des apprenants. Lire-écrire sont des apprentissages qui peuvent aller dans tous les sens. Il est donc important de cerner les urgences des apprenants pour éviter de perdre les apprenants dans un apprentissage de l'écrit éloigné des préoccupations immédiates de ces derniers.

- Cerner ces urgences n'est cependant pas une tâche aisée car les apprenants viennent en formation en vous disant qu'ils souhaitent apprendre à lire et à écrire en français. A vous de cerner, ce qu'il y a derrière ce « lire-écrire » très général. Pour cela, il vous faudra leur poser des questions destinées à libérer leur parole sur ce sujet, par l'exemple

- **Consigne** : Vous voulez apprendre à lire. Mais quoi ? *Que souhaiteriez-vous exactement savoir lire ? Une facture ? Un formulaire ? Le cahier de liaison de l'école ? Autres ? Qu'aimeriez-vous savoir écrire ? Un chèque ? Une enveloppe ? Un mandat cash ? Une petite annonce d'offre d'emploi ? Autres ?*

### 2.2. Activité de découverte des personnages du livre et de leurs prénoms.

- ▶ **Préparer l'écoute du dialogue, faire découvrir les personnages du manuel.**

**Activité** : en grand groupe. **Durée** : 5 minutes. **Support** : p. 6 du manuel et cachez la p. 7 avec le rabat.

- **Consigne** : *Regardez ces photos. Ce sont les personnages du livre. Il y a : Nina, Thomas, Fatima, etc.....Montrez du doigt : Nina, Ali et Zafran puis posez des questions : Comment s'appelle la dame ? Comment s'appelle l'homme avec la veste bleue ? Comment s'appelle l'homme avec la veste orange ?*

*Ces 3 personnes veulent apprendre à lire et à écrire des choses précises. Mais quoi ? Vous devez trouver. Ecoutez le CD.*

### 2.3. Activité de compréhension orale du dialogue.

- ▶ **Comprendre le dialogue et développer chez l'apprenant une écoute active destinée à trouver des informations dans un document audio.**

**Compréhension et production orale** : individuellement ou en grand groupe selon la situation d'apprentissage. **Durée** : 20 à 30 minutes max. **Supports** : d'abord sans support écrit avec seulement la piste audio n° 02, puis ensuite avec les bulles de la p. 7 du manuel.

- **Questionnement avant la première écoute sans le manuel :**

Consigne : Vous allez écouter 3 personnes. *Qui parle en premier, un homme, une femme ? Qu'est-ce qu'il veut apprendre à lire et à écrire ?* Mêmes questions pour le personnage n°2 et 3.

Selon le niveau à l'oral des personnes, vous pouvez choisir de répartir les informations à trouver en demandant à trois sous-groupes de se charger plus spécifiquement d'un des trois personnages du dialogue.

- **Premières écoutes :**

Faites une première écoute du dialogue et une deuxième écoute si besoin.

Faites une mise en commun des réponses aux questions afin de s'assurer que tout le monde a compris les trois courts dialogues. Faites une dernière écoute globale.

- **Écoutes fractionnées :**

Faites à nouveau écouter les trois dialogues en faisant des pauses à chaque phrase si besoin afin d'entrer dans l'explication si besoin. Demandez aux apprenants d'expliquer de quels documents parle le personnage. Demandez-leur si eux aussi sont intéressés par ces documents, s'ils les connaissent, si ces documents leur posent aussi problème et s'ils souhaiteraient les travailler en formation avec vous.

## 2.2. Activité de mise en lien de l'oral et de l'écrit.

Faites ouvrir le livre à la p. 7, à la transcription simplifiée du dialogue. Avant le travail de lecture, attirez l'attention des apprenants sur la forme de la transcription : *Comment reconnaît-on qui parle ?* Montrez aux apprenants la direction de la pointe de la bulle. Demandez-leur comment s'appellent les personnages. Si nécessaire, faites surligner au stylo fluo les prénoms des personnages, cela aidera les apprenants à percevoir à quel moment chaque personnage parle.

- **Première écoute complète en suivant la transcription simplifiée et illustrée du dialogue dans le manuel**

Demandez aux apprenants s'ils arrivent à lire les pictogrammes. Faites-les exprimer oralement leurs hypothèses (*ex. Quel est l'image qui représente le mot Lire ? Celle qui représente le mot « écrire » ? Celle qui représente les formulaires ? , etc.*).

- **Deuxième écoute avec des arrêts à chaque petit dialogue puis lecture par hypothèses de chaque bulle.**

Demandez aux apprenants de retrouver les images qui représentent les besoins en lecture écrite du premier personnage (*Où est l'image de la feuille de soin ? Où est l'image de La poste ? Où est l'image de l'école ? Où est l'image la CAF ? Où est l'image des rendez-vous ? etc.*). Si les apprenants ne connaissent pas ces documents alors c'est pour vous un indicateur de la nécessité de les étudier en formation.

Ensuite, demandez aux apprenants de lire la bulle en suivant avec le doigt les images. Pour les aider, demandez-leur de répéter « Je voudrais lire et écrire... » et montrer la bulle en suivant avec votre doigt les images correspondant aux mots prononcés.

Procédez de la même manière pour chaque petit dialogue.

### 3. **J'explore les mots avec images ou logos associés et j'identifie mes besoins en lecture écriture.**

► **Apprendre à cocher (les thèmes que l'on souhaiterait travailler en formation)**

**Activité** : en grand groupe et individuellement. **Durée** : 10 à 20 minutes. **Support** : p.8-9 du manuel.

Avant que chaque apprenant coche ce qui l'intéresse, amenez les apprenants à faire des hypothèses sur les images et les thèmes auxquels ils pourraient renvoyer (à  *votre avis, qu'est-ce que c'est ? Cela renvoie à quel thème ? L'école ? La banque ? Autre ? Est-ce que vous aussi vous voulez apprendre à lire et à écrire les documents de La Poste, etc. ?*).

Après cette première phase de lecture-hypothèse des images, demandez aux apprenants de cocher les thèmes qui les intéresseraient vraiment à travailler en formation.

### 4. **Je produis, j'agis pour mon autonomie : Action !**

#### 4.1. **J'identifie mes priorités, je synthétise mes urgences en lecture écriture.**

► **Apprendre à classer (ses urgences en lecture écriture), à recopier un mot sur une ligne.**

**Activités** : en grand groupe puis individuellement. **Durée** : 10 minutes. **Support** : p.9 du manuel

▪ **Je synthétise à l'oral mes 5 priorités en lecture écriture :**

Savoir hiérarchiser ses urgences en lecture-écriture est important pour l'apprenant et pour vous.

Avant de passer à l'écrit, faites un rapide tour de table en demandant à chaque apprenant d'**exprimer oralement** ses 5 urgences en lecture- écriture (donner le thème ou le nom des documents s'ils les connaissent).

Notez sur un papier leurs réponses car ces indications vous donneront des pistes de thèmes à travailler et à privilégier en formation. Il est essentiel de partir des besoins des apprenants pour élaborer votre progression pédagogique car le nombre de séances de formation dont vous disposez est souvent très réduit. Il vous faudra donc faire des choix de thèmes à privilégier que vous puiserez dans les besoins identifiés. Vous montrerez ainsi aux apprenants que votre objectif est de les aider à répondre le plus rapidement possible à leurs urgences, que le travail que vous allez faire avec eux en formation sera totalement en phase avec ce qu'ils ont demandé et qu'il aura donc une réelle incidence dans leur quotidien

▪ **Recopier / écrire ses 5 priorités en lecture écriture (ex. 2 p. 9)**

Demandez-leur ensuite de les mettre par écrit sur le document de l'exercice 2. Vous pourrez leur donner le mot s'il n'est pas dans la liste de l'exercice 1. Ils peuvent également le représenter sous forme de dessin ou encore coller un picto si vous en avez préparés.

#### 4.2. Je m'entraîne à lire une bulle (ou plusieurs) pour le plaisir.

► **S'entraîner à lire et prendre du plaisir en lisant.**

**Activités** : en trinômes sans le formateur (il vient aider si besoin) **Durée** : 10 à 15 minutes.

Demandez aux apprenants rassemblés en trinômes de lire **plusieurs fois** le dialogue sous forme de bulles (1 apprenant= 1 personnage = 1 bulle). Lorsque les trinômes se sentent plus à l'aise dans la lecture de leur bulle, les apprenants se lèveront pour constituer de nouveaux trinômes de lecture. Répétez ces échanges plusieurs fois. Attention : comme les apprenants lisent tous ensemble, pour que cela ne soit pas trop bruyant, dites aux apprenants qu'ils ont très mal à la gorge et qu'ils ne peuvent pas lire très fort.

Ce travail se fait de manière autonome sans vous. Vous pourrez ainsi prendre à part les apprenants les moins avancés et les faire travailler sur les points qui posent problème.

#### 4.3. Je découvre, j'explore, je manipule mon manuel (et son sommaire, ses rabats, ses pictos de consignes).

► **Apprendre se repérer dans son manuel, apprendre à l'utiliser.**

**Activités** : en grand groupe et individuellement. **Durée** : 15 minutes. **Support** : manuel en entier.

Encourager l'autonomie des apprenants dans leur apprentissage est très important. **Votre rôle est de leur donner les outils pour « apprendre à apprendre tout seul »**. Cette activité suppose que chaque apprenant ait à sa disposition un manuel pour le manipuler régulièrement et s'y reporter lorsque le formateur n'est pas à ses côtés.

▪ **Apprendre à retrouver l'unité et la transcription du dialogue étudié dans le manuel en utilisant le sommaire :**

- Faites fermer le livre. Demandez ensuite aux apprenants de retrouver le dialogue sans les guider. Observez leurs stratégies puis faites-les parler dessus : *comment faites-vous pour retrouver le dialogue dans le manuel ? Certains d'entre vous ont-ils utilisé le sommaire ?* Demandez-leur pourquoi il est important de savoir retrouver tout seul le dialogue dans le manuel.

- Faites ensuite découvrir, lire et manipuler le sommaire.

- Restez sur la première page du sommaire.
- Consigne : « *Regardez cette page. Qu'est-ce que c'est ? Regardez le panneau 1. Il parle de quoi ?* »

- Proposez aux apprenants de retrouver 5 fois le dialogue de l'unité le plus vite possible après avoir fermé le manuel précisant qu'ils doivent utiliser le sommaire.

- **Consigne 1** : « *Fermez le livre. Maintenant, ouvrez le livre à la première page du sommaire.* »

- Mettez votre doigt sur le panneau « Lire, écrire, mes urgences ». Déplacez le doigt jusqu'au numéro de page. Quel est le numéro de page de l'unité 1 ?

- Maintenant, ouvrez le livre à la page de l'unité 1. »

- **Consigne 2** : « Fermez le livre. Trouvez le sommaire et après, ouvrez le livre à la page de l'unité 1 ».

- **Découvrir, lire et comprendre les pictos de consignes sur le rabat.**

- Faites découvrir les pictos de consignes du manuel.

Pour faciliter leur appropriation, vous pouvez proposer des activités ludiques :

- en grand groupe : photocopiez en agrandissant les pictos de consignes. Collez-les sur des feuilles A4 (1 feuille = 1 picto) ou sur des cartons. Montrez rapidement chaque carton un par un. Les apprenants doivent donner oralement le sens de ce que signifie cette consigne et ce qu'ils devront faire dans le manuel s'ils voient ce picto de consigne. Allez de plus en plus vite, cela rendra l'activité plus ludique.

- en binôme : un apprenant montre du doigt un picto de consigne, l'autre doit dire oralement ce que signifie ce picto et ce qu'il devra faire comme exercice s'il le voit dans le livre.

### **Pour aller plus loin :**

- Demandez aux apprenants d'apporter à la prochaine séance un papier, un document qu'ils souhaiteraient absolument savoir lire ou remplir. Vous pourrez ensuite le photocopier avec l'autorisation de l'apprenant pour pouvoir le faire travailler en cours par la suite dans le cadre de l'unité thématique auquel le document se rapporte.

- Demandez aux apprenants comment dit-on « Au revoir » dans leur langue.